

Anexo J

Relatório de Progresso Anual

ANO LETIVO 2022-2023

AVALIAÇÃO EFETUADA EM JUNHO DE 2023

RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 2

Ano em avaliação (mês/ano) – Início 06/22

Fim 06/ 23

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Escola Profissional de Imagem

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Morada: Rua D. Luís, 6 – 1200-151 Lisboa

Telf.: 21 394 25 50

Endereço eletrónico: info@epi.edu.pt

Sítio Internet: www.epi.edu.pt

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Maria Manuela Henriques Carlos (Diretora Geral)

21 394 25 50

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

(a preencher, se aplicável)

Escola Técnica de Imagem e Comunicação Aplicada, Lda.

Maria Manuela Henriques Carlos

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

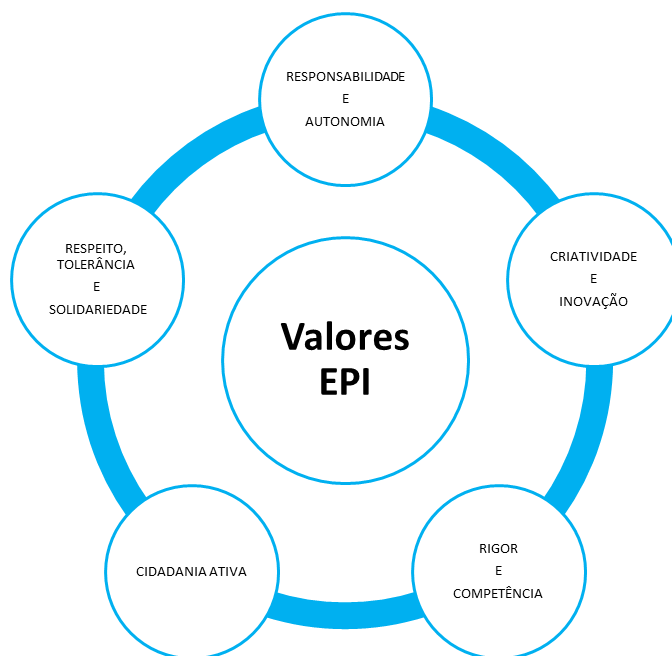
A EPI - Escola Profissional de Imagem é criada em 1993 pela sua atual entidade proprietária, ETIC – Escola de Tecnologias Inovação e Criação com o objetivo de proporcionar um ensino profissional nas áreas criativas ao nível do ensino secundário, é um estabelecimento de ensino profissional de natureza privada que prossegue fins de interesse público em conformidade com o disposto no Dec. Lei nº 92 / 2014.

Com uma experiência de mais de 30 anos e uma forte implementação em toda a área geográfica da Região de Lisboa e Vale do Tejo, é na inovação, na procura de novos métodos e processos de aprendizagem para os seus alunos, que a EPI alia a excelência técnica, o cidadão ativo, à pessoa socialmente integrada, respeitadora da diversidade, mas sempre com a consciência das suas capacidades, promovendo as competências inscritas no Perfil do Aluno EPI, como a autonomia, a comunicação, o cumprimento de prazos, o trabalho de equipa e a resolução de problemas.

Assim, assumimos como MISSÃO: Formar jovens de forma integrada nas componentes artística, técnica, científica, social e humana, através de um ensino diferenciado, atrativo, significativo e de qualidade, com uma metodologia de projetos e trabalho de equipa, que responda aos desafios do mundo atual, potenciando e estimulando as suas competências profissionais, as valências pessoais e de cidadania.

Partilhamos uma visão do ensino profissional onde se baseia todo o nosso Projeto Educativo em que a proximidade e a centralidade no Aluno, a ligação com as empresas, os recursos tecnológicos idênticos aos do mercado de trabalho, levando os Alunos a Saber-Fazer. Na nossa Visão pretendemos ser: Uma escola profissional de referência na formação para as áreas das indústrias criativas com base na qualidade e inovação dos projetos desenvolvidos e no sucesso dos seus alunos.

A EPI – Escola Profissional de Imagem sustenta a sua ação centrada no aluno, na identidade individual dos seus estudantes, assentando em aspetos comuns, transversais e fundamentais que se pretendem fomentar e desenvolver, integrando os valores da escola que se baseiam: Responsabilidade e Autonomia; Criatividade e Inovação; Rigor e Competência; Cidadania Ativa; Respeito / Tolerância / Solidariedade.



O Projeto Educativo da EPI vai de encontro a estas premissas e vai de encontro à nossa visão do ensino que preconizamos. É um documento estrutural da nossa ação diária, definido o rumo e as estratégias que atribuem sentido à nossa atividade diária. Apesar de ser um documento estruturante, é simultaneamente, dinâmico e permeável à auscultação dos parceiros envolvidos e restante comunidade escolar e dos resultados obtidos nos diversos indicadores.

Tendo em consideração estes pressupostos e acolhendo as recomendações constantes no relatório final foram definidas as grandes orientações estratégicas que depois de consubstanciam nos objetivos estratégicos que se desdobram nos objetivos específicos / operacionais na sua implementação prática. Assim, foram definidas as Orientações Estratégicas: 1 - Fazer da EPI a Escola de referência nas áreas criativas; 2 - Promover o Aluno com Perfil EPI; 3 - Garantir uma cultura de qualidade; 4 - Consolidar a relação com entidades externas.

De acordo com as orientações estratégicas foram definidos os seguintes Objetivos Estratégicos:

- Reforçar a adequação da oferta formativa às necessidades do mercado.
- Garantir a informação a todos os stakeholders.
- Garantir o funcionamento da atividade pedagógica com elevado nível de qualidade.
- Fomentar uma Organização e Gestão Escolar de Qualidade, garantindo a clareza e transparência dos resultados obtidos pelo SGGQ
- Garantir a regularidade e transparência de todos os processos administrativos.

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.

Estando a EPI integrada na Instituição ETIC, sua entidade proprietária, muitos dos recursos e serviços de apoio são prestados por equipas comuns às duas escolas, pelo que se opta por colocar todos esses serviços num espaço organizado do organograma, dando ênfase à estrutura pedagógica e serviço direto aos alunos EPI. A constituição dos Órgãos da Escola Profissional de Imagem, bem como as suas atribuições e competências está definida e descrita no Regulamento Interno.



1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

(ajustar o número de linhas quanto necessário)

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação					
		N.º de Alunos					
		(Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		<u>2020 / 2021</u>		<u>2021 / 2022</u>		<u>2022 / 2023</u>	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Profissional (213)	Técnico de Animação 2D e 3D	2	47	2	46	3	66
Profissional (213)	Técnico de Design Gráfico	2,5	63	2,5	60	2,5	61
Profissional (213)	Técnico/a de Fotografia	2,5	58	1,5	29	0,5	10
Profissional (212)	Artes do Espetáculo - Interpretação	2	49	2	48	2	50
Profissional (213)	Técnico/a de Multimedia	3	72	3	71	3	68
Profissional (212)	Técnico de Produção e Tecnologias da Música	3	71	3	66	3	66
Profissional (213)	Técnico/a de Som	2	43	2	42	1	23
Profissional (213)	Técnico/a de Vídeo	3	72	3	70	3	70

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Regulamento Interno - [Regulamento Interno](#)

Documento Pedagógico Enquadrador - [Documento Pedagógico Enquadrador](#)

Perfil Aluno EPI - [Perfil Aluno EPI](#)

Projeto Educativo/Doc. Base - [Projeto Educativo](#) [Doc. Base](#)

Regulamento Formação em Contexto Trabalho - [Regulamento Formação em Contexto de Trabalho](#)

Estratégia de Internacionalização ETIC/EPI - [Estratégia Internacionalização Erasmus 21-25](#)

Plano de Comunicação - [Plano de Comunicação](#)

Plano de Formação - [Plano de Formação](#)

Plano Anual de Atividades - [Plano de Atividades 2022-2023](#) | [Atividades Realizadas 2022-2023](#)

Plano de Ação EQAVET- [Plano de Ação - Anexo 4](#)

Relatório do Operador EQAVET- [Relatório de Operador - Anexo 5](#)

Relatório de verificação Final EQAVET - [Relatório de Verificação EQAVET](#)

Relatório de satisfação alunos – Atividade Pedagógica – 1º Momento - [Relatório de Satisfação Alunos 2022-2023](#)

Relatório de satisfação alunos – Atividade Pedagógica – 2º Momento (1º e 2º ano) – [Relatório Satisfação Alunos 2ºM-1º-2ºA](#)

Relatório de satisfação alunos – Atividade Pedagógica – 2º Momento (3º ano) – [Relatório Satisfação Alunos 2ºM-3ºA](#)

Relatório de satisfação alunos – Avaliação Escola - [Relatório de Avaliação Geral - Escola 2022-2023](#)

Relatório de satisfação Encarregados de Educação – [Relatório de Encarregados de Educação 2022-2023](#)

Relatório de satisfação Entidades Parceiras – [Relatório de Entidades Parceiras - 2022-2023](#)

Relatório Mini Cursos – [Relatório Mini Cursos 2023](#)

Relatório Candidaturas - [Relatório de Candidaturas 2022-2023](#)

Relatório Inicio Ciclo 2022-2025 – [Relatório Inicio Ciclo 2022-2025](#)

Relatório de follow-up Diplomados 2019-2022 | 2018-2021 e 2017-2020 - [Relatório de Follow-up de Diplomados](#)

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

(trancar a data relativa à situação não aplicável)

- Selo de Conformidade EQAVET, atribuído em 16/06/2021.

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Embora o quadro com as recomendações constantes no relatório final e as ações de melhoria definidas tenha sido apresentado no 1º Relatório de Progresso Anual, repete-se de forma a complementar alguma evidência que tenha sido melhorada

N.º	RECOMENDAÇÕES	AÇÕES DESENVOLVIDAS	ESTADO / EVIDÊNCIAS
1	Revisão da redação dos objetivos estratégicos e objetivos específicos, com vista à sua clarificação	- Envolvimento dos Stakeholders no processo (Consulta e validação) - Foram alterados e adaptados os documentos do Sistema de Qualidade da EPI de acordo com as orientações dos peritos - Integração dos objetivos revistos nos planos operacionais/ação da escola	- Atas ou outros documentos de validação dos trabalhos desenvolvidos na revisão (consulta com stakeholders e - Documento Base e Projeto Educativo - Fichas de Processos - Plano de Atividades - Plano de Ação EQAVET - Outros documentos do Sistema de Qualidade do EQAVET.
2	Melhorar o enquadramento nos objetivos estratégicos no plano anual de formação, sendo refletido na parte operacional e seja avaliado o impacto da ação de formação na qualidade do serviço prestado	- Análise das ações de formação e enquadrar as mesmas com os objetivos estratégicos da EPI - Melhoria do documento e análise de avaliação - Melhoria do inquérito de satisfação	- Plano de formação - Inquérito satisfação da ação
3	Incluir no plano anual de formação a explicitação das ações e dos seus destinatários, bem como as horas de formação previstas	Foram incluídas no Plano de Formação as recomendações propostas	Plano de Formação
4	Rever a consideração do documento base como projeto educativo	Revisão do Projeto Educativo / Documento Base	Projeto Educativo / Documento Base

		Comunicação e Publicitação do Projeto Educativo / Documento Base revisto por todos os Stakeholders da EPI	Publicitação do documento
5	Evidenciar a participação dos <i>stakeholders</i> para a definição de objetivos estratégicos; - Reforçar o envolvimento dos <i>stakeholders</i> externos para o alinhamento no que respeita à concretização do ciclo de garantia e melhoria contínua	- Criação de conselhos consultivos setoriais por área de formação. - Melhoria do site da escola - Inquérito aos parceiros externos	- Agendas para conselhos consultivos; Vídeos das reuniões; Atas com conclusões do que foi debatido - Disponibilização de todos os relatórios; criação de área para sugestão de melhorias - Relatório disponível para consulta.
6	Evidenciar a procura de melhoria contínua nas metas que se estabelecem a 1 ano e a 3 anos, explicitando-as no plano de ação.	- Decorrente do sistema de Gestão da Qualidade implementado na EPI - Reuniões da Equipa de Qualidade - Introdução de instrumento de Autoavaliações ao Sistema EQAVET (Anexo 10) a realizar em auditorias internas anualmente.	- Plano de Melhorias - Planos de Atividades - Quadro de Monitorização Indicadores - Relatório de Revisão pela Gestão - Anexo B – Registo Indicadores EQAVET - Autoavaliação Sistema EQAVET – Anexo 10 ou outro instrumento de auditoria. - Outros documentos do Sistema de Qualidade
7	Incluir atividades no Serviço de Orientação no que respeita à promoção de ações formativas orientadas à empregabilidade, em articulação com as boas práticas evidenciadas pela EPI, divulgação de programas de apoio ao emprego	- Criação de aulas extracurriculares para desenvolvimento de competências pessoais de procura de estágio e criação e divulgação de portfólios e currículos - Atividade de mostra de portfólios a empresas - Seminários integrados na disciplina de integração para os 3 anos	- Planificação das aulas; material de apoio às aulas - Convocatória por mail às empresas; fotos da atividade; resultados na colocação de estágios - Planificação dos seminários; fotos das atividades

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Indicador nº 4 – Taxa de Conclusão em cursos EFP

A meta para este indicador, definido pela EPI é de $\geq 75\%$

- O Ciclo de Formação 2018-2021 – Teve uma taxa de conclusão de 83%
- O Ciclo de Formação 2019-2022 – Teve uma taxa de 76%

Este é o indicador determinante do processo de ensino aprendizagem da escola, pelo que é sempre alvo de análise detalhada por parte da escola, estando definida a meta para a taxa de conclusão, de 75% ou superior, sendo objetivo permanente que se possa sempre melhorar, mas com o realismo da meta estabelecida sendo com agrado que se verifica que foram atingidas, e até ultrapassadas as metas definidas nos ciclos de formação em análise. Nos ciclos em análise, de referir que o ciclo 2019 / 2022 apresenta uma taxa semelhante ao objetivo definido, sendo uma das principais razões, a frequência de grande parte do percurso formativo realizado durante a crise pandémica com todas as orientações e adaptações ao processo de ensino aprendizagem.

Estes resultados, são fruto das diversas medidas de acompanhamento da situação pedagógica dos alunos pela estrutura pedagógica, nomeadamente Orientadores Educativos e Coordenadores, focadas no número de faltas e módulos em atraso, implementando estratégias individualizadas de recuperação modular, onde as diversas estratégias de modelos pedagógicos de integração da educação inclusiva implementados, promoveram uma melhoria do processo de aprendizagem.

Indicador nº 5 – Taxa de colocação após conclusão de cursos EFP

A meta estabelecida para este indicador é de $\geq 80\%$

O resultado deste indicador é o somatório de 3 parâmetros, contabilizado através da soma dos itens “conjugou trabalho e prosseguimento de estudos”, “foi trabalhar” e “prosseguiu estudos”. Os resultados apresentados são referentes ao número de respostas recebidas ao inquérito de monitorização da situação de diplomados recebidos.

- O Ciclo de Formação 2018-2021
 - Conjugaram trabalho e prosseguimento de estudos – 19%
 - Foram trabalhar – 20%
 - Prosseguiram estudos/formação – 45%

Taxa de colocação por prosseguimento de estudos e empregabilidade – 84%

Os resultados apresentados neste indicador atingem os objetivos propostos com valores de 84% sobre as respostas recebidas, de diplomados que prosseguem os seus estudos ou que se integram no mercado de trabalho. Como já referido no relatório anual anterior, estes resultados divergem dos apresentados nos quadros do formulário, já que estão de acordo com as respostas dos diplomados aos inquéritos transformados em %, e não com o critério que consta dos quadros EQAVET em que os diplomados

que não respondem, por não se saber a sua situação, são contabilizados como “situação desconhecida”. A formulação e a forma de acesso aos dados neste indicador, deveriam ser revistas, já que as escolas não podem ser responsabilizadas pelos atos dos diplomados ou das empresas que estão no mercado de trabalho. A análise é realizada aos dados do resultado das respostas dos diplomados que após contacto, primeiro por correio eletrónico e posteriormente via telefone, respondem ao questionário proposto, resultando, mesmo assim, numa taxa de resposta aquém da totalidade dos diplomados.

Indicador nº 6 – Taxa de utilização das competências adquiridas no local de trabalho

Indicador 6 a): Percentagem de alunos que completaram o curso e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de educação e formação que concluíram

A meta estabelecida para este indicador é de $\geq 60\%$

- O Ciclo de Formação 2018-2021 – Teve uma taxa de 57%

No seguimento do que foi explanado no primeiro relatório e na análise do indicador anterior, e com as mesmas reservas, nomeadamente quanto ao processo de obtenção de dados para apuramento de valores, o número de diplomados que exerce a sua profissão numa área relacionada com a área de formação, é bastante elevada de entre os que integram o mercado de trabalho. Com um objetivo da Escola para este indicador de $\geq 60\%$, os resultados apurados, aproximam-se do valor definido podendo ser considerados bastante satisfatórios. Os resultados apresentados divergem entre si com os apresentados nos quadros formulários, já que estão de acordo com as respostas dos diplomados aos inquéritos e por outro lado os que constam dos quadros EQAVET, colocam os diplomados que não respondem, por não se saber a sua situação, contabilizados como “situação desconhecida”.

Indicador 6 b)3: Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram o curso de EFP

A meta estabelecida para este indicador é de 70%

- O Ciclo de Formação 2018-2021 – Teve uma taxa de 91%

Como referido na primeira análise ao processo de garantia da qualidade alinhado com o EQAVET e no relatório de avaliação anterior, este é o indicador em que a recolha de dados se coloca mais problemática por várias razões. A Escola não tem acesso ao contacto das empresas ou aos empregadores dos diplomados e com uma relação laboral bastante volátil nestas áreas além de se verificar a relutância das empresas em fornecer a avaliação sobre o desempenho do seu colaborador a uma entidade externa. A integração da avaliação das entidades de acolhimento de alunos estagiários e não apenas de diplomados, permitiu uma melhor avaliação das competências dos alunos aquando da sua integração nas equipas das empresas.

Reafirmamos que o processo de recolha de dado e posterior análise deveria ser alvo de adaptações e melhoria pelo sistema para que se possa ter dados mais fiáveis.

Indicador: Taxa de desistência e abandono escolar

A meta estabelecida para este indicador é de $\leq 10\%$

- Ano letivo 2020/2021 – 9%
- Ano letivo 2021/2022 – 6%

Com já referido no relatório de avaliação anual anterior, este é um indicador com bastante relevância já que é a partir dele que as diversas estratégias podem ser operacionalizadas para que o indicador principal e que serve de base a toda a avaliação, a Taxa de Conclusão, possa ser atingido, através de análise anual do presente indicador. Os resultados nos dois anos letivos demonstram a evolução e a melhoria deste indicador, atingindo os objetivos propostos. A taxa do ano 2020 / 2021 reflete alguns dos condicionalismos do período de pandemia que levou a que alguns alunos tivessem alterado o seu percurso formativo com a transferência de escola.

Indicador: Taxa de transição

A meta estabelecida para este indicador é de $\geq 85\%$

- Ano letivo 2020/2021 – 90%
- Ano letivo 2021/2022 – 92%

Este indicador está diretamente relacionado com a taxa de desistência e abandono escolar que numa perspetiva de ciclo de formação, os resultados serão inversos à taxa referenciada, com a inclusão dos alunos que terão de cumprir planos específicos de recuperação, quer modular quer de presenças em atividades letivas. É um indicador extremamente importante em termos de acompanhamento, já que ao ser calculada anualmente, possibilita um acompanhamento ao momento da situação dos alunos permitindo a aplicação de medidas corretivas para que o objetivo seja atingido.

Indicador: Taxa de alunos que ultrapassam o limite de faltas estabelecidos

A meta estabelecida para este indicador é de $\leq 5\%$

- Ano letivo 2020/2021 – 11%
- Ano letivo 2021/2022 – 8%

Os principais indicadores utilizados na análise e avaliação da escola estão relacionados com o processo pedagógico e o percurso formativo dos alunos, pelo que o indicador relativo à assiduidade é elemento fundamental. Além dos módulos em atraso e processos de recuperação, o cumprimento da assiduidade das atividades letivas pelos alunos

de acordo com os normativos é requisito obrigatório, pelo que a monitorização é fundamental para que o mesmo seja cumprido. Além de uma análise trimestral em Conselho de Turma é realizada uma avaliação anual que possa detetar algum percurso desviante, e assim, tomar e aplicar a medida corretiva mais indicada.

Embora os resultados por aluno tenham de ser agregados por ciclo de formação, a análise de monitorização geral e individual terá de ser realizada anualmente, permitindo a tomada de medidas para o ano letivo seguinte. Estando definida que a % de obrigatoriedade de presenças, foi estabelecida a meta equivalente e que possibilite a tomada de medidas corretivas e assim atingir o objetivo as taxas de conclusão do curso. A linha de resultados tem vindo a baixar e deve situa-se no máximo, nos 5% de alunos nesta situação que irá ao encontro da % de presenças obrigatórias em atividades letivas.

Indicador: Taxa de realização de estágios curriculares

A meta estabelecida para este indicador é de $\geq 80\%$

- O Ciclo de Formação 2018-2021 – Teve uma taxa de 92%
- O Ciclo de Formação 2019-2022 – Teve uma taxa de 90%

Este indicador fornece resultados sobre o número de alunos que realizam o seu estágio na época prevista, de acordo com o calendário letivo. Permite avaliar número de alunos que estão em condições pedagógicas para iniciarem o seu estágio (limite de módulos em atraso) e assim concluírem o seu curso no tempo previsto.

Os resultados mostram que a maioria dos alunos matriculados no 3º ano estão em condições de realizar o estágio curricular no momento previsto pelo que poderão concluir o curso no final do mesmo.

Satisfação de Stakeholders:

Integrado no plano de atividades, estão previstos diversos mecanismos de auscultação de stakeholders à sua satisfação perante as atividades da escola, podendo ser divididos nas 5 grandes tipologias, Alunos; Pais e Encarregados de Educação; Docentes; Diplomados; Empresas, e os resultados de cada uma destas auscultações estão estampados nos diversos relatórios que estão disponíveis para consulta no site da escola.

Alunos

No caso dos alunos estão em análise duas vertentes, por um lado a atividade docente e por outro a avaliação das condições da escola e dos seus recursos e serviços. Na avaliação ao desempenho docente, na perspetiva do aluno, são realizados 3 inquéritos, 1 direcionado a todos os alunos no final do 1º período letivo que permite a análise e a introdução de alguma correção necessária na relação pedagógica de algum docente, um 2º inquérito no final do 2º período, no final das atividades letivas das turmas finalistas, que além de versarem sobre a função docente analisam igualmente os aspetos de acompanhamento de Prova de Aptidão Profissional e a procura ativa de estágio, um 3º inquérito realizado no final do ano letivo às turmas do 1º e 2º ano. Com modelo de questionário com respostas fechadas e com comentário de resposta aberta, utiliza uma escala de avaliação (1-4) 2 positivas e duas negativas, não permitindo a resposta intermédia, verifica-se uma avaliação geral da escola em todos os parâmetros, acima do 3,2 o que, representando um resultado positivo em termos gerais de escola, carece sempre de uma análise detalhada em cada curso e em cada turma.

O 2º inquérito é realizado durante o 2º período letivo a todos os alunos da escola, versando sobre as condições da escola e o desempenho dos seus diversos serviços, permitindo uma análise muito pertinente, com a análise conjunta entre a coordenação e orientação educativa e os alunos, que leva a medidas corretivas durante o ano letivo quando as mesmas sejam consideradas necessárias. Mantendo a uma escala (1-4) com 2 respostas positivas e 2 negativas, verifica-se uma avaliação geral de Escola, na generalidade dos parâmetros, acima do valor 3 o que se considera bastante positivo, no entanto na análise individualizada por curso / turma há sempre a necessidade de implementar algumas melhorias, quer sejam ainda para o ano em curso, quer para o ano seguinte.

Pais / Encarregados de Educação

Realizado anualmente no final do ano letivo, coloca questões que pretendem aferir o seu grau de satisfação relativamente à Escola nas várias vertentes: pedagógica, funcional, relação interpessoal e administrativa que resulta do grau de satisfação no ensino e a integração na escola dos seus educandos. Utilizando igualmente uma escala sem avaliação intermédia (1-4) sendo 2 respostas positivas e 2 respostas negativas, constata-se que a avaliação máxima (muito satisfatório) e a resposta que se verifica na generalidade das questões apresentadas.

Docentes

É realizado anualmente, no final do ano letivo, um inquérito de satisfação ao pessoal docente colocando questões que indicam o seu grau de satisfação nas diversas vertentes de relação com a escola, com os alunos e com as condições físicas e de equipamentos. Utilizando igualmente uma escala sem avaliação intermédia (1-4) sendo 2 respostas positivas e 2 respostas negativas, constata-se que a avaliação na generalidade das questões se situa acima do valor o que é bastante positivo.

Diplomados / Empresas

Realizado o questionário durante os meses de Maio e Junho de cada ano como já descrito nos respetivos indicadores e com os resultados registados nas tabelas, podendo ainda ser consultado o relatório que se encontra disponível no site.

Formação Pessoal:

Neste ano letivo a prioridade esteve relacionada com a necessidade de recuperação das aprendizagens e adequação da relação pedagógica ao regresso às atividades presenciais, só foi possível realizar uma ação de formação com o objetivo de capacitar os docentes para a utilização da IA no processo pedagógico, que decorreu de forma muito positiva.

Outros Resultados:

Instalações - A escola foi obrigada a deixar o espaço onde a maioria das aulas da componente sociocultural e científica era lecionada pelo que foi necessário realizar obras de remodelação no espaço N°6 com o objetivo de aumentar o número de salas. Todas as aulas foram lecionadas no espaço com exceção de Educação Física e atividades gerais que foi utilizado o Espaço Atmosferas.

Projeto de Cidadania – Após a avaliação efetuada com os docentes e com os alunos ao Projeto de Cidadania implementado no ano letivo anterior, foi adotada um novo modelo de implementação do Projeto de Cidadania. Partindo dos mesmos objetivos integrado na Estratégia de Cidadania e Desenvolvimento da Escola e fazendo uso da Flexibilidade Curricular, integrado no horário semanal da turma, lecionado em co-docência, foi integrado numa área disciplinar (Integração), possibilitando assim a realização de uma avaliação individual refletindo o trabalho realizado pelo aluno e com reflexo na classificação da disciplina.

Intranet – Criada a intranet para toda a comunidade escolar que permite o acesso a várias documentação de trabalho e a diversas aplicações em uso, além de publicar comunicação sobre a atividade da escola e agenda de eventos a realizar

SGGQ da Escola – criado site específico na Intranet da escola com acesso de toda a comunidade interna, a toda a documentação de forma sistemática e de acordo com o grupo destinatário com formulário de apresentação de propostas de melhoria.

Formulários - criação de formulário de pedido de autorização de visita estudo / atividade e posterior relatório de avaliação

Departamento de Planeamento – criado o departamento de planeamento com a função de introdução das atividades letivas na plataforma informática e a gestão dos espaços e horários.

Inquéritos aos Alunos – para aumentar o número de respostas dos alunos, foi alterado o processo de aplicação dos inquéritos aos alunos, com a responsabilidade direta e presencial de elemento da equipa de qualidade junto de cada uma das turmas.

Foi criado um novo inquérito a realizar junto dos alunos finalistas no final das atividades letivas na escola versando sobre o desempenho dos docentes, acompanhamento de PAP e de procura ativa de estágio

Relatórios SGGQ – foram melhorados os diversos relatórios em termos de conteúdos. Todos os relatórios passaram a estar disponíveis para consulta no site da Escola.
Educação Inclusiva - além da realização de formação para docentes, foram melhorados os documentos e os Relatórios Técnico Pedagógico

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Aumentar a taxa de candidaturas à oferta de EFP na EPI	01	Melhorar plano de comunicação da oferta de EFP na EPI Atingir a meta de candidaturas - 2X as vagas
AM2	Aumentar a taxa de conclusão do curso	01	Aumentar a taxa de aproveitamento dos alunos sem módulos em atraso no final do ano letivo. Passar de 68% para a meta de $\geq 75\%$ para a taxa de aproveitamento sem módulos em atraso.
		02	Diminuir a taxa de abandono escolar por ano letivo Consolidar a meta de $< 10\%$ para a taxa de abandono escolar que se situa nos 6%
AM3	Melhorar a assiduidade dos alunos	01	Diminuir a taxa de alunos que ultrapassam o limite de faltas estabelecido por ano letivo, passar de 8% para a meta de $< 5\%$.
AM4	Consolidar a taxa de colocação após a conclusão do curso de EFP	01	Consolidar a meta de 80% na taxa de colocação após conclusão do curso
AM5	Melhorar o processo de recolha de dados sobre Colocação após conclusão do curso de EFP	01	Passar de 76% para a meta de 80% para a taxa de respostas sobre colocação após conclusão do curso
AM6	Melhorar o sistema de recolha e análise de dados internos para implementação de ações de melhoria	01	Recolher dados sobre o grau de satisfação dos minicursos Passar de 57% para a meta de 80% de taxa de resposta
		02	Consolidar a meta de 90% taxa de resposta a inquéritos feitos a alunos que se situa nos 95%
		03	Consolidar a taxa de resposta do inquérito de dados sobre a preparação para a entrada em estágio e sobre o processo de desenvolvimento da PAP , que se situa nos 96%
AM7	Consolidar a comunicação interna e externa	01	Consolidar o acesso às notícias sobre as atividades da escola 100% das ações comunicadas

		02	Consolidar o acesso à documentação e procedimentos 100% dos colaboradores internos e externos com acesso
AM8	Melhorar a interação das turmas do mesmo curso e a ligação ao mercado de trabalho	01	Criar ações de envolvimento das turmas do mesmo curso entre si e com o mercado de trabalho

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da ação a desenvolver	Data de Início (mês/ano)	Data de conclusão (mês/ano)
AM1 Candidaturas à oferta de EFP na EPI	A1 Gabinete de comunicação (serviço partilhado) Coordenação pedagógica	Ser proactivo nas propostas de comunicação com escolas do ensino básico – apresentar soluções	10/24	12/24
	A2 Gabinete de comunicação (serviço partilhado) Coordenação pedagógica	Criar fluxos de informação mais eficazes com os especialistas em marketing digital para dinamizar as redes sociais da EPI	03/24	06/24
	A3 Coordenação pedagógica	Implementar ações de comunicação com escolas do ensino básico	03/24	06/24
AM2 Taxa de conclusão do curso	A1 Orientador Educativo	Reforçar a monitorização atenta e regular do Orientador Educativo dos planos de reposição de horas e de recuperação de módulos.	09/2023	07/2024
	A2 Orientador Educativo Coordenador Pedagógico	Monitorizar a implementação dos planos de recuperação, garantindo que são cumpridos os objetivos e estratégias definidas em conjunto entre o aluno e o Orientador Educativo /Coordenador pedagógico de curso com conhecimento do EE	09/2023	07/2024
	A3 Orientador Educativo	Registar todos os contactos com os Encarregados de Educação para garantir uma maior clareza do processo de acompanhamento dos alunos	09/2024	07/2025
	A4 Conselho de turma	Diversificar os critérios e formas de avaliação, privilegiando a avaliação formativa integrada em projetos de aprendizagem relacionados com o perfil técnico do aluno dos cursos.	09/2024	07/2025

	A5 Coordenadores pedagógicos Psicólogo	Envolvimento do Psicólogo da escola na dinamização de sessões de resiliência e autoestima nas turmas que iniciam o seu ciclo de formação no próximo ano letivo para dotar os alunos de competências. E nas turmas do 1º e 2º anos que frequentam a escola no presente ano letivo.	09/2023	07/2024
	A6 Orientador Educativo Coordenador Pedagógico Equipa de educação Inclusiva	Fazer o acompanhamento da implementação dos RTP pelos intervenientes no processo de educação e formação	09/2023	07/2024
AM3 Taxa de alunos que ultrapassam o limite de faltas estabelecidos	A1 Orientador Educativo	Reforçar o contacto frequente com os Encarregados de Educação sempre que os educandos faltam, de modo a colaborarem no controlo da assiduidade e a motivarem os alunos para a importância da frequência às aulas.	09/2023	07/2024
AM4 Taxa de colocação após a conclusão do curso de EFP	A1 Responsável pelos seminários	Promover ações de informação sobre estágios profissionais e gestão de carreira	02/2024	03/2025
	A2 Coordenador pedagógico Psicólogo	Promover ações de informação sobre prosseguimento de estudos	02/2024	03/2025
	A3 Coordenador pedagógico Psicólogo	Promover ações de informação sobre procura de emprego, criação de uma rede de contactos profissionais e promoção profissional em redes sociais	02/2024	03/2025
	A4 Coordenação de estágios	Implementar aulas extracurriculares para desenvolvimento de competências pessoais de procura de estágio, criação e divulgação de portfólios e currículos	09/2022	03/2023
AM5 Recolha de dados sobre Colocação após conclusão do curso de EFP	A1 Secretaria	Verificar a atualização de dados dos alunos finalistas na plataforma e-schooling no final do ciclo de formação	02/2024	03/2025
	A2 Coordenação Qualidade	Fazer uma ação de sensibilização para a importância das respostas aos inquéritos após a conclusão de estudos	02/2024	03/2024
	A3 Secretaria	Fazer o follow-up telefónico após o envio dos inquéritos para quem não respondeu	05/2024	06/2024
AM6	A1	Garantir a participação ativa do responsável da qualidade e do	09/2023	12/2023

Recolha e análise de dados internos para implementação de ações de melhoria	Núcleo da qualidade Coordenador pedagógico	coordenador e/ou Orientador Educativo na aplicação de inquéritos aos alunos		
AM7 Comunicação interna e externa	A1 Gabinete de comunicação (sistema partilhado) Núcleo da qualidade	Divulgar o sistema de intranet para acesso a documentação e procedimentos	09/2023	07/2024
	A2 Gabinete de comunicação (sistema partilhado)	Divulgar a newsletter interna na intranet para acesso a notícias	09/2023	07/2024
	A3 Gabinete de comunicação (sistema partilhado) Núcleo da qualidade	Divulgar a agenda de eventos/atividades na intranet	09/2023	07/2024
	A4 Gabinete de comunicação (sistema partilhado) Núcleo da qualidade	Divulgar a colocação de relatórios no site da escola	09/2023	07/2024
AM8 Interação das turmas do mesmo curso e a ligação ao mercado de trabalho	A1 Coordenador pedagógico	Criar o dia do curso - integrar as 3 turmas do ciclo de formação e convidar intervenientes no mercado de trabalho	09/2023	07/2024

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de qualidade e a participação dos *stakeholders* internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

A EPI – Escola Profissional de Imagem tem, desde a sua existência, uma prática consolidada de autoavaliação alicerçada num conjunto de procedimentos de análise de resultados e de adoção de medidas de superação das dificuldades encontradas. Como referido no processo de alinhamento do nosso sistema ao quadro EQAVET esta prática centrava-se essencialmente, quer nos resultados obtidos pelos alunos quer na resposta a inquéritos por parte de alguns *stakeholders*.

Com o alinhamento, a sistematização de procedimentos, a consequente uniformização de documentos e a prática de validação do trabalho realizado permitiu ter um melhor e mais atual conhecimento da real situação do desempenho da escola.

O maior envolvimento e mais sistemático dos diversos *stakeholders*, internos e externos é uma mais-valia que tem permitido dar uma maior visibilidade e uma adequação do desenvolvimento da formação de acordo com os referenciais estabelecidos e as necessidades das entidades parceiras. Os vários momentos de avaliação (realizados em reuniões ou através de inquéritos) têm permitido conhecer a opinião que os *stakeholders* internos e externos têm do trabalho realizado. A aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade tem vindo a implicar o envolvimento de todos os *stakeholders* internos e externos, criando uma cultura de melhoria contínua.

A estratégia pedagógica da escola com a assunção do Perfil do Aluno EPI como centro da ação educativa, é um dos aspetos mais importantes e é para a sua melhoria que concorrem todos os processos de melhoria, já que é através da sua concretização que se dá sentido aos valores da EPI: responsabilidade e autonomia, criatividade e inovação, rigor e competência, cidadania ativa e respeito / tolerância / solidariedade e é a partir destes que a escola pretende estimular as competências nos seus alunos.

Um ano letivo sem os condicionalismos da situação pandémica, mas com a necessidade de recuperar algumas das aprendizagens menos consolidadas, especialmente na componente técnica dos cursos.

Da análise ao desempenho da escola, numa perspetiva de melhoria contínua, podemos intensificar a alteração de procedimentos e a implementação de aplicações informáticas para uma melhor gestão dos processos. Neste sentido devemos referir algumas alterações que resultaram bastante positivas para a ação desenvolvida pela escola, como seja a criação / melhoria de formulários de requisição de equipamentos; processo de autorização de visita de estudo / atividade; criação da Intranet onde foi criada a agenda de eventos da escola permitindo saber o que vai acontecer nas diversas turmas / escola; o acesso a toda a documentação existente através do site do SGGQ na intranet entre outros.

Na componente pedagógica, como resultado da avaliação, a adaptação e a integração do Projeto de Cidadania numa área curricular com a consequente avaliação, mantendo e aprofundando o trabalho colaborativo da equipa docente no trabalho conjunto de temas de cidadania.

Todas estas medidas foram definidas e implementadas dando prosseguimento aos resultados da avaliação do ano letivo anterior com o objetivo de garantir aos nossos alunos/formandos uma formação de qualidade que lhes permita desenvolver as competências necessárias para que possam prosseguir os seus estudos a nível superior ou ingressar no mercado de trabalho

Os Relatores

José Pacífico (Diretor Pedagógico)

(Cargo de direção exercido)

Ana Calvet (Responsável Núcleo da qualidade)

(Responsável da qualidade)

Lisboa, 07 de Junho de 2024

(Localidade e data)

